

**FORMULAIRE
DE DECLARATION DE LITIGE
APRES LIVRAISON**

FORMULAIRE DE DECLARATION DE LITIGE APRES LIVRAISON

A adresser au Service Clients Roche
Par mail : france.service-clients@roche.com
Pour toute question veuillez nous contacter au 01 47 61 61 61

VOS COORDONNEES			
Nom de l'établissement		N° de compte client	
Adresse de livraison		Nom du correspondant	
Code postal / Ville		Téléphone	
Date de la demande		Adresse mail	

VOTRE LIVRAISON	
Date et N° de commande	
Date et N° de Bon de Livraison <i>*(Figurant sous vos informations client « Votre référence ... »)</i>	
Date de réception	

MOTIF DU LITIGE (veuillez remplir la case correspondante)	
Produit(s) abimé(s) Nom du produit Quantités(s) <i>(Veuillez joindre une photo du produit et du carton à votre formulaire)</i>	
Produit(s) manquant(s) Nom du produit Quantités(s)	
Produit(s) reçus en trop Nom du produit Quantités(s)	
Erreur de commande Nom du produit Quantités(s) <i>(Veuillez nous indiquer vos commentaires ci après)</i>	
OBSERVATIONS	